

BOservices B.V.

Kamer van Koophandel nummer 57115982

Algemene Voorwaarden

Datum in werking: [01 oktober 2017]

Inhoudsopgave

Artikel 1	Algemeen, toepasselijkheid
Artikel 2	Offerte
Artikel 3	Uitvoering van de Overeenkomst
Artikel 4.	Uitvoering door derden
Artikel 5.	Retournering bescheiden Opdrachtgever
Artikel 6.	Contractduur; uitvoeringstermijn
Artikel 7.	Wijziging van de Overeenkomst
Artikel 8.	Opzegging
Artikel 9.	Einde van de Overeenkomst
Artikel 10.	Geheimhouding
Artikel 11.	Prijzen en betaling
Artikel 12	Betaling
Artikel 13.	Aansprakelijkheid
Artikel 14.	Overmacht
Artikel 15.	Geschillenbeslechting
Artikel 16.	Privacy
Artikel 17.	Toepasselijk recht
Artikel 18.	Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

Definities

In deze voorwaarden worden de volgende begrippen gebruikt, zowel in enkelvoud als in meervoud:

- Opdrachtgever: Iedere natuurlijke of rechtspersoon in opdracht van wie BOServices diensten verricht, dan wel met wie BOServices een Overeenkomst aangaat of met wie BOServices in onderhandeling is over het sluiten van een Overeenkomst;
- BOServices de besloten vennootschap: BOServices B.V., de opdrachtnemer;
- Overeenkomst: Iedere Overeenkomst die tussen BOServices en Opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en uitvoering van die Overeenkomst;
- Diensten: Alle werkzaamheden die BOServices voor of ten behoeve van Opdrachtgever verricht.

Omschrijving diensten van BOServices

BOServices verricht ondersteunende diensten, waaronder:

1. het verrichten van mid- backoffice activiteiten ten behoeve van andere ondernemingen, zoals automatisering, administratieve ondersteuning, gehele boekhouding of ondersteuning bij inkoop van benodigdheden, urenverwerking, loonadministratie, pensioenadministratie, CRM software, poortwachter, debiteurenbeheer, wagenparkbeheer, etc;
2. overige werkzaamheden die BOServices aanbiedt.

Artikel 1. Algemeen, toepasselijkheid

1. De onderhavige voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanvragen, mededelingen en Overeenkomsten van BOServices, de uitvoering en oplevering daaronder begrepen, alle Overeenkomsten waarbij BOServices als dienstverlener optreedt, alsmede op alle met haar gesloten Overeenkomsten inzake aanneming van werk, levering van zaken of personen, alsmede op alle gemengde Overeenkomsten.
2. Afwijkende voorwaarden verbinden BOServices slechts wanneer deze uitdrukkelijk schriftelijk en incidenteel overeen worden gekomen.
3. In geval van strijd tussen algemene voorwaarden, waaronder begrepen inkoopvoorwaarden en algemene voorwaarden van de Opdrachtgever, zullen bij uitsluiting de algemene voorwaarden van BOServices van kracht zijn, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk en incidenteel overeengekomen is gekomen door hiertoe bevoegde medewerkers van BOServices en/of daartoe blijkens het Handelsregister bevoegde procuratiehouders.
4. BOServices is te allen tijde gerechtigd deze voorwaarden te wijzigen en/of aan te vullen. BOServices vermeld op de Site de meest actuele versie van deze voorwaarden. Deze voorwaarden worden tevens tijdens het gebruik van de Diensten onder de aandacht van de Opdrachtgever gebracht.
5. De Opdrachtgever die de Diensten blijft gebruiken na wijziging en/of aanvulling van deze voorwaarden, accepteert daarmee de gewijzigde en/of aangevulde voorwaarden onherroepelijk.
6. Indien en voor zover enige bepaling van de voorwaarden nietig wordt verklaard of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de voorwaarden onverminderd van kracht blijven. BOServices zal dan een nieuwe bepaling vaststellen ter vervanging van de nietige/vernietigde bepaling, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de nietige/vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.
7. Eventuele afwijkingen van deze voorwaarden te eniger tijd toegepast of getolereerd door BOServices ten voordele van enige partij, geeft die partij nimmer het recht zich later daarop te beroepen, of de toepassing van een dergelijke afwijking als vaststaand op te eisen.

Artikel 2. Offerte

Iedere offerte -in welke vorm ook gedaan- dient als één geheel te worden beschouwd, is geheel vrijblijvend en is gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat er voor in dat alle voor de opzet en de uitvoering van de opdracht essentiële informatie aan BOServices is verstrekt. BOServices garandeert dat zij, zodra de opdracht van Opdrachtgever is ontvangen, de offerte niet meer zal herroepen.

Artikel 3. Uitvoering van de Overeenkomst

1. BOServices zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en Overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en de zorg van een goed BOServices op zich te nemen.
2. Bij de Overeenkomst voor mid- en Backoffice werkzaamheden verstrekt Opdrachtgever de omschrijving van de werkzaamheden die BOServices dient uit te voeren.
3. BOServices bepaalt, zo nodig in overleg met Opdrachtgever, de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
4. In alle gevallen draagt Opdrachtgever er zorg voor dat alle gegevens en bescheiden, waarvan BOServices aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan BOServices worden verstrekt.
5. BOServices heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
6. Als door BOServices of door BOServices ingeschakelde derden voor de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door betrokken medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

Artikel 4. Uitvoering door derden

1. Voor zover voor een goede uitvoering van de opdracht nodig is, heeft BOServices het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren, zonder kennisgeving aan Opdrachtgever.
2. BOServices aanvaardt geen aansprakelijkheid voor werkzaamheden die door derden worden verricht, voor zover deze zelf een Overeenkomst met Opdrachtgever zijn aangegaan.

Artikel 5. Retournering bescheiden Opdrachtgever

1. De door Opdrachtgever ter beschikking gestelde bescheiden zijn en blijven eigendom van Opdrachtgever, tenzij zulks uitdrukkelijk anders is overeengekomen of logischerwijs voortvloeit uit de Overeenkomst.
2. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.
3. BOServices is gerechtigd kopieën van bescheiden te maken indien en voor zover noodzakelijk voor dossieropbouw en/of om te voldoen aan wettelijke en of reglementaire verplichtingen.

Artikel 6. Contractsduur; uitvoeringstermijn

De Overeenkomst kan worden aangegaan voor:

- a. bepaalde tijd, dat wil zeggen een periode die eindigt doordat zich een objectief bepaalbare gebeurtenis voordoet (een gebeurtenis die intreedt onafhankelijk van de wil van partijen); of
- b. een bepaalbare periode, die een vastgestelde tijd niet overschrijdt; Bij de vastlegging van een bepaalbare periode, kunnen meerdere gebeurtenissen worden omschreven, met dien verstande dat door het intreden van elke afzonderlijke gebeurtenis de Overeenkomst eindigt;
- c. onbepaalde tijd, dat wil zeggen dat de Overeenkomst eindigt na opzegging.

Artikel 7. Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. BOServices zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de Overeenkomst kwalitatieve consequenties heeft zal BOServices Opdrachtgever hierover tevoren inlichten. Indien een vast honorarium is overeengekomen is BOServices gerechtigd de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst als meewerk bij de Opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 8. Opzegging

1. De Overeenkomst voor bepaalde tijd kan door beide Partijen niet tussentijds worden opgezegd, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat tussentijdse opzegging is toegestaan. Bij de Overeenkomst voor bepaalde tijd kan dit recht van tussentijdse opzegging worden toegestaan gedurende een bepaalde periode of een vastgestelde tijd. Indien tussentijdse opzegging mogelijk is, moet steeds schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 30 kalenderdagen.
2. Bij de Overeenkomst voor onbepaalde tijd is opzegging mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, tenzij bij de Overeenkomst anders is overeengekomen.
3. Aan het recht van (tussentijdse) opzegging kunnen bij de Overeenkomst een andere termijn en nadere voorwaarden worden verbonden.
4. Opdrachtgever is niet gerechtigd om met terugwerkende kracht ontbinding van de Overeenkomst te vorderen.
5. Indien en voor zover BOServices de Overeenkomst door opzegging beëindigt is hij gehouden Opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang eisen.
6. Bij voortijdige beëindiging door Opdrachtgever heeft BOServices recht op compensatie, waarbij de tot dan toe gemiddelde maandelijks declaratie het uitgangsbetrag is. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden worden onder voorbehoud ter beschikking gesteld aan Opdrachtgever.
7. Bij voortijdige beëindiging door Opdrachtgever zal BOServices, desgevraagd en in overleg, zorgen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Ingeval deze overdracht extra kosten met zich meebrengt, zijn deze kosten voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 9. Einde van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de vastgestelde termijn of doordat zich een objectief bepaalbaar gebeurtenis voordoet, als bedoeld in artikel 6.
2. Elke Overeenkomst kan worden beëindigd door opzegging, indien tussentijdse opzegging is toegestaan.
3. Een Overeenkomst tussen BOServices en Opdrachtgever kan onmiddellijk ontbonden worden in de volgende gevallen:
 - a. indien na het sluiten van de Overeenkomst aan BOServices omstandigheden ter kennis komen die BOServices goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - b. indien BOServices Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft, wegvalt dan wel onvoldoende is ondanks sommatie;

- c. indien Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard of aan Opdrachtgever surcéance van betaling is verleend of als de Opdrachtgever wordt toegelaten tot de wettelijke schuldsanering;
 - d. indien Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt.
4. In de onder 3. genoemde gevallen is BOServices tevens bevoegd de verdere uitvoering van de Overeenkomst op te schorten.
 5. In de hierboven onder 3. genoemde gevallen zijn tevens de vorderingen van BOServices op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
 6. Indien BOServices van het genoemde recht op onverwijld ontbinding en beëindiging van de Overeenkomst gebruik maakt, laat dit onverlet het recht van BOServices volledige schadevergoeding inclusief alle kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand te vorderen van Opdrachtgever.

Artikel 10. Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. BOServices en BOServices zijn verplicht deze geheimhoudingsverplichting tevens aan haar werknemers en door haar ingeschakelde derden op te leggen.

Artikel 11. Prijzen en betaling

1. Alle prijzen van BOServices zijn exclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Indien BOServices met Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is BOServices niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. BOServices mag prijsstijgingen doorberekenen, indien BOServices kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbidding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan op grond van wijzigingen van (wettelijke) voorschriften van overheidswege. Indien tijdens de uitvoering van werkzaamheden de beloning van en/of de kosten met betrekking tot de ingezette Medewerker hoger wordt/worden, onder andere als gevolg van een wijziging van een toepasselijke CAO of van daarin geregelde lonen, als gevolg van een wijziging van enige maatregel van overheidswege of enig ander orgaan op grond van enig wettelijk voorschrift of als gevolg van een wijziging van het werkgeversaandeel in premies of ander sociale lasten ingevolge sociale en/of fiscale wetgeving, dan zal de prijs met ingang van de verhoging dienovereenkomstig worden aangepast en door Opdrachtgever verschuldigd zijn.
3. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid kan de prijs jaarlijks per 1 januari worden geïndexeerd aan de hand van het prijsindexcijfer Alle Huishoudens over de maand oktober, als gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek vermeerderd met 0,5. De op deze wijze vast te stellen prijs zal nimmer minder bedragen dan de in het voorafgaande jaar geldende prijs.

Artikel 12 Betaling

1. Betaling dient te geschieden, zonder korting of verrekening, binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door BOServices aan te geven wijze, in de valuta waarin is gefactureerd.
2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of

- buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag.
3. In geval van liquidatie, faillissement, surseance van betaling, schuldsanering, voorstel tot juridische splitsing of fusie van Opdrachtgever zullen de vorderingen van BOServices en de verplichtingen van Opdrachtgever jegens BOServices onmiddellijk opeisbaar zijn.
 4. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
 5. BOServices is gerechtigd namens Opdrachtgever ontvangen bedragen te verrekenen met door haar uitgereikte facturen.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. BOServices is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt ten gevolge van vergissingen, verzuim, verkeerd woord- of taalgebruik, typefouten of andere fouten, tenzij deze het gevolg zijn van opzet of grove schuld.
2. Van alle directe schade van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet-, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de aansprakelijkheid van BOServices beperkt tot het bedrag waarvoor BOServices zich met betrekking tot niet-, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming daarvan heeft verzekerd. De aansprakelijkheid reikt echter nimmer verder dan de gefactureerde waarde van het betreffende gedeelte van de Overeenkomst.
3. In afwijking van lid 2 van dit artikel is bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorarium.
4. Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door BOServices, is deze nimmer aansprakelijk.
5. BOServices is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens de uitvoering van de opdracht en tijdens vervoer of verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, BOServices of derden.
6. BOServices heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.
7. Opdrachtgever vrijwaart BOServices tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen.

Artikel 14. Overmacht

1. Indien nakoming door BOServices door overmacht wordt vertraagd of onmogelijk gemaakt, is BOServices bevoegd de Overeenkomst te ontbinden of nakoming op te schorten. BOServices is bevoegd in dit kader over te gaan tot gedeeltelijke uitvoering of (op)levering.
2. Onder overmacht van BOServices als bedoeld in lid 1 wordt in ieder geval verstaan (een situatie voortvloeiende uit):
 - a. de omstandigheid dat BOServices een prestatie (waaronder een prestatie van Opdrachtgever) die van belang is in verband met het door BOServices af te leveren werk, niet, niet tijdig of niet behoorlijk geleverd krijgt;
 - b. staking, arbeidsconflict, tekort aan werkkracht, brandstof, elektriciteit, grondstoffen of voorraden;
 - c. storingen of ongevallen in het verkeer;
 - d. overheidsmaatregelen of embargo die BOServices verhinderen haar verplichtingen tijdig dan wel deugdelijk na te komen;
 - e. relletjes, oproer, oorlog, sociale onrust;

- f. extreme weersomstandigheden;
 - g. brand, overstroming, natuurramp;
 - h. in-, uit- en/of doorvoerverboden;
 - i. overlijden van beleidsbepalende en/of aansturende personen.
3. Opdrachtgever heeft het recht, ingeval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk schriftelijk op te zeggen na het stellen van een redelijke termijn aan BOServices om de Overeenkomst na te komen.

Artikel 15. Geschillenbeslechting

De rechtbank in de vestigingsplaats van BOServices is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, onverminderd de bevoegdheid van de kantonrechter. Niettemin heeft BOServices het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 16. Privacy

Persoonsgegevens worden verwerkt Overeenkomstig het daartoe bepaalde in het privacy statement van BOServices. Het privacy statement is beschikbaar op de website van BOServices.

Artikel 17. Toepasselijk recht

Op elke Overeenkomst tussen BOServices en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 18. Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

Deze voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Groningen. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige Overeenkomst.